

SISTEM REKAPITULASI ABSENSI DAN PENGGAJIAN PEGAWAI HONORER PADA PUSAT TEKNOLOGI INFORMASI DAN KOMUNIKASI KEMENTERIAN PERHUBUNGAN

Ayu Anggraini¹, Ummu Radiyah²

Program Studi Teknik Informatika

Fakultas Teknik

Sekolah Tinggi Manajemen Informatika dan Komputer Nusa Mandiri

Aanggraini30@gmail.com

Abstrak: Sistem Rekapitulasi Absensi dan Penggajian Pegawai Honorer Pada Pusat Teknologi Informasi dan Komunikasi Kementerian Perhubungan. Sistem Rekapitulasi Absensi dan Penggajian untuk Pegawai Honorer yang selama ini masih manual dengan menggunakan tarik data pdf atau xls via finger print dan di export ke dalam Microsoft Excel untuk diolah kembali sebagai data dukung dalam penggajian Pegawai Honorer. Dengan bertambahnya pegawai honorer yang ada pada Kantor Pusat Teknologi Informasi dan Komunikasi Kementerian Perhubungan, proses rekapitulasi absensi menggunakan cara manual dianggap kurang efektif dan efisien dikarenakan semakin bertambahnya jumlah pegawai yang ada di kantor tersebut semakin bertambah pula data yang harus diolah secara manual. Dengan demikian perlu adanya sistem rekapitulasi berbasis web agar mempercepat proses rekapitulasi.

Kata kunci: Sistem Rekapitulasi Absensi dan Penggajian, Honorer, Kementerian Perhubungan

Abstract: Attendance and Payroll System for Honorary Staff at the Ministry of Transportation's Information and Communication Technology Center. Presence and Payroll Recapitulation System for Honorary Employees is still manual using pdf or xls data pull via finger print and exported into Microsoft Excel to be reprocessed as supporting data in Honorary Employee payroll. The increasing number of honorary staff at the Ministry of Transportation's Information and Communication Technology Center., the process of presenting recapitulation using the manual method is considered to be less effective and efficient because the increasing number of employees in the office also increases the data that must be processed manually. Based on that, a web-based recapitulation system is needed to speed up the recapitulation process

Keywords: Attendance and Payroll System, Honorary, Ministry of Transportation

I. PENDAHULUAN

Latar belakang masalah teknologi sistem informasi sangat berfungsi dalam memperbaiki mutu suatu institusi. Dengan memanfaatkan teknologi sistem informasi yang terstruktur akan memperoleh data yang akurat secara efisien. Satu di antaranya data yang berguna dalam suatu institusi yaitu data pegawai. Data yang dibutuhkan antara lain pegawai tersebut secara rinci mulai dari status kepegawaian, jam kedatangan ataupun absensi serta penggajian. Dokumen dalam sistem penggajian hendaknya lengkap serta transparan, supaya tidak



Ciptaan disebarluaskan di bawah [Lisensi Creative Commons Atribusi 4.0 Internasional](https://creativecommons.org/licenses/by/4.0/).

terjadi kecurangan- kecurangan yang tidak diinginkan [1]. Menurut Mulyadi [2], berikut ini dokumen yang harus disertakan pada saat proses pemberian gaji yang akan di input kedalam sistem yaitu:

a) Dokumen Pendukung untuk Penggajian ini biasanya dikeluarkan oleh bidang kepegawaian berbentuk surat keputusan (SK) terkait dengan pegawai itu sendiri.

b) Rekapitulasi Absensi digunakan untuk pencatatan jam kehadiran pegawai honorer di institusi. Catatan jam kehadiran ini bisa berbentuk catatan hadir biasa ataupun berupa finger print yang akan ditarik informasinya ke dalam file komputer. Identifikasi Masalah Berdasarkan pada uraian latar belakang permasalahan di atas maka diperoleh identifikasi permasalahan yaitu “Bagaimana membuat sistem rekapitulasi absensi dan penggajian honorer untuk mempermudah Bagian Kepegawaian dan Keuangan melakukan rekapitulasi absensi dan mengurangi presentase human error dalam melakukan penghitungan gaji pegawai honorer”. Tujuan Penelitian yaitu alternatif solusi untuk memudahkan proses rekapitulasi absensi dan penggajian pegawai honorer agar lebih efektif dan efisien.

II. METODE DAN MATERI

Untuk sistem ini menggunakan metode waterfall yaitu Metode waterfall atau metode air terjun merupakan salah satu siklus hidup klasik (Classic life cycle) dalam pengembangan perangkat lunak. Metode ini menggambarkan pendekatan yang cukup sistematis juga berurutan pada pengembangan software.

2.1 Teknik Pengumpulan Data

Observasi Salah satu teknik pengumpulan data yang cukup efektif untuk mempelajari suatu sistem adalah teknik observasi atau pengamatan

Wawancara Penulis memperoleh data-data serta meneliti kebenaran informasi dengan melakukan sesi tanya jawab dengan Bagian Kepegawaian dan Keuangan Pusat Teknologi Informasi dan Komunikasi Perhubungan Kemenhub untuk mendapatkan data dan informasi yang akurat.

Studi Pustaka Melakukan studi kepustakaan untuk mengumpulkan data dan informasi yang diperoleh dari artikel-artikel ilmiah, buku - buku, dan internet terkait dengan penelitian ini.

2.2 Model Pengembangan Sistem

Analisis kebutuhan sistem sangat diperlukan dalam mendukung kinerja suatu aplikasi. Analisa kebutuhan yang dilakukan pada perangkat lunak akan menghasilkan spesifikasi kebutuhan perangkat lunak, dalam analisa dokumen yang dibutuhkan adalah Data Absensi Pegawai.

Desain UML (Unified Modeling Language) untuk pembuatan Use Case Diagram, Activity Diagram, Sequence Diagram, Component Diagram, Deployment Diagram dan desain database dengan Entity Relationship Diagram dan Logical Record Structure.

Code generation menggunakan bahasa pemrograman PHP yang merupakan salah satu bahasa pemrograman yang berbasis objek, oleh karena itu penulis akan mendesain program berbasis objek atau *Object Oriented Programming* (OOP).

Testing Pada tahap ini, penulis akan meneliti kemampuan dari program dengan melakukan **Black Box Testing** untuk mendapatkan hasil yang diharapkan.

Support Dalam membangun aplikasi sistem informasi absensi dan penggajian ini, penulis menggunakan software yang terdiri dari Basis Data, Sublime Text, Xampp, Photoshop CS6, StarUML, Sedangkan untuk hardware yang digunakan dalam menunjang pembuatan aplikasi ini yaitu Notebook ASUS X441U dengan spesifikasi Proccesor Intel i3-6006U, VGA Nvidia GeForce 920MX , RAM 4GB, HDD 500GB , ODD DVD Sup.MTL , OS WIN10 dan Monitor 14inch.

III. PEMBAHASAN DAN HASIL

Proses bisnis sistem ini akan menjelaskan yaitu setiap pegawai harus melakukan absen saat masuk dan pulang kerja dengan menggunakan alat finger print yang tersedia. Alat finger print akan memproses sidik jari pegawai, apabila sidik jari tidak terbaca oleh alat finger print, maka pegawai tersebut harus mencobanya sampai

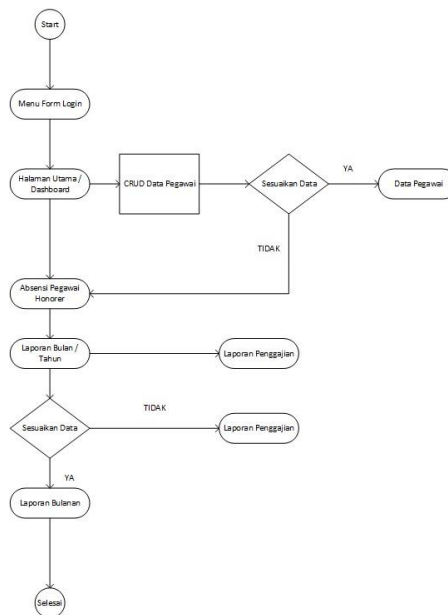


Ciptaan disebarluaskan di bawah [Lisensi Creative Commons Atribusi 4.0 Internasional](https://creativecommons.org/licenses/by/4.0/).

berhasil. Setelah berhasil alat finger print akan menyimpan data hasil absensi yang tercatat sebagai jam datang maupun jam pulang.

Setelah itu petugas menerima data absensi berformat pdf dari Biro Kepegawaian, lalu kemudian file pdf tersebut di export ke dalam file excel sebelum dilakukan proses evaluasi absensi. Proses evaluasi absensi dilakukan dengan mengimport file absensi ke dalam sistem kemudian evaluasi dilakukan oleh petugas. Evaluasi absensi adalah mengevaluasi siapa saja pegawai yang mengalami keterlambatan dan pulang sebelum waktunya, lupa absen, alpa, izin, cuti, perjalanan dinas dan rapat. Setelah proses evaluasi absensi selesai dilakukan, petugas dapat melihat rekapitulasi absensi dan laporan penggajian pegawai.

Contoh:



Gambar 1. Proses Alur Sistem

Mengenai Gambar 1 Proses alur sistem, dimana gambar tersebut merupakan alur dari sistem.

1. **Mulai** Proses awal ketika memulai pembuatan Sistem Absensi Pegawai Honorer.
2. **Login** Sistem Informasi Absensi Pegawai Honorer PustikomHub.
3. **Dashboard** Pada tahap ini terdapat tampilan utama pada halaman yang terdapat banyak menu dalam Sistem Absensi Pegawai honorer PustikomHub.
4. **CRUD data Pegawai** Proses selanjutnya CRUD yaitu Create, Read, Update, dan Delete yaitu penulis bisa menginput, memperbaharui, dan menghapus beberapa data pegawai seperti Nama Pegawai, NIP, Jabatan, Penempatan
5. **Kesesuaian Data** Pada Tahap ini data-data peserta sudah terinput dalam data pegawai.
6. **Data Absen Pegawai** Dalam tahap ini menampilkan nama pegawai yang absen.
7. **Laporan Bulanan atau Tahunan** bagian ini terdapat dua proses ialah laporan absensi bulanan dan laporan absensi tahunan.
8. **Laporan Penggajian** bagian ini laporan akan tersedia jika laporan bulanan telah selesai di rekapitulasi
9. **Pilihan Laporan bulanan** tahap ini jika Ya, maka muncul laporan absen kerja pegawai selama satu bulan
10. **Laporan Tahunan** Jika Tidak, maka akan muncul pilihan laporan absen kerja pegawai selama satu tahun
11. **Selesai** Pada bagian ini tahap dimana semua proses telah dikerjakan dengan selesai

IV. ANALISA KEBUTUHAN SOFTWARE



Ciptaan disebarluaskan di bawah [Lisensi Creative Commons Atribusi 4.0 Internasional](https://creativecommons.org/licenses/by/4.0/).

4.1 Tahapan Analisis

Sistem Rekapitulasi Absensi dan Penggajian berbasis web dimana setiap pegawai honorer melakukan absensi melalui finger print yang dimiliki oleh Biro Umum Kementerian Perhubungan dan nantinya file pdf hasil rekap data absensi dikirimkan ke Pustikomhub setiap bulannya. File pdf tersebut di export ke dalam file Microsoft excel dan disesuaikan dengan template import lalu file tersebut di import ke dalam Sistem Rekapitulasi Absensi dan Penggajian dengan begitu proses rekap absensi dapat diolah di sistem dan rekapitulasi penggajian langsung terintegrasi sesuai data kehadirannya. Berikut spesifikasi kebutuhan (system requirement) dari Sistem Rekapitulasi Absensi dan Penggajian;

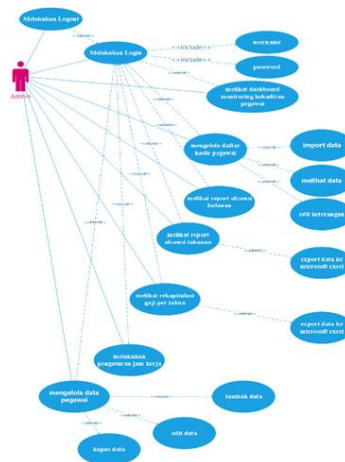
Halaman Admin:

1. Dapat login.
2. Dapat logout.
3. Dapat melihat dashboard monitoring kehadiran.
4. Dapat mengelola daftar hadir pegawai.
5. Dapat mengimport data pada form daftar hadir.
6. Dapat melihat data pada form daftar hadir pegawai
7. Dapat edit keterangan pada form daftar hadir.
8. Dapat melihat report absensi bulanan.
9. Dapat melihat report absensi tahunan.
10. Dapat melakukan export data ke file Microsoft excel pada form report absensi tahunan.
11. Dapat melihat rekapitulasi gaji perbulan.
12. Dapat melakukan export data ke file Microsoft excel pada form rekapitulasi gaji per tahun.
13. Dapat melakukan pengaturan jam kerja.
14. Dapat mengelola data pegawai.
15. Dapat melakukan tambah data pada form data pegawai.
16. Dapat melakukan hapus data pada form data pegawai.
17. Dapat melakukan edit data pada form data pegawai.

4.2 Use Case Diagram

Use Case Diagram digunakan untuk mengetahui fungsi apa saja yang ada di dalam sebuah sistem dan apa saja fungsi-fungsi sistem tersebut.

1. Use Case Diagram Halaman Admin



Gambar 2. Use Case Diagram Halaman Admin

Deskripsi Use Case Diagram Sistem Rekapitulasi dan Penggajian Pegawai Honorer Halaman Admin:

Tabel 1. Deskripsi Use Case Diagram Halaman Admin

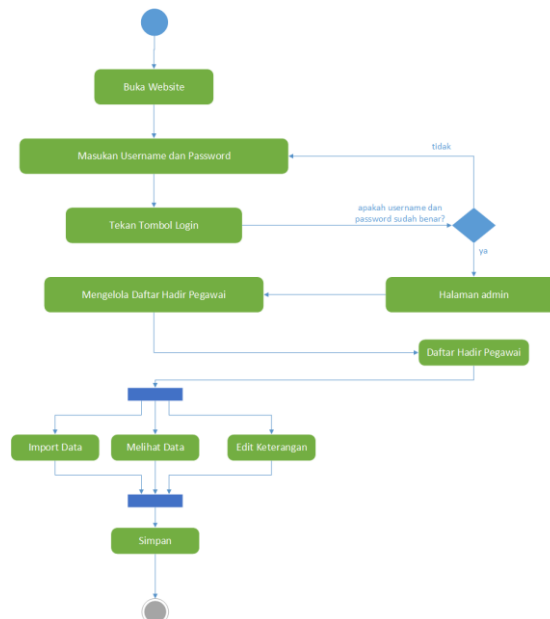


Ciptaan disebarluaskan di bawah [Lisensi Creative Commons Atribusi 4.0 Internasional](https://creativecommons.org/licenses/by/4.0/).

Use Case Name	Admin Melakukan Login
Requirements	A1-A17
Goal	Admin dapat mengelola Sistem Rekapitulasi Absensi dan Penggajian Pegawai Honorer Pusat Teknologi Informasi dan Komunikasi Perhubungan
Pre-Conditions	Admin melakukan login terlebih dahulu
Post-Conditions	Admin mengelola Sistem Rekapitulasi dan Penggajian Pegawai
Primary Actors	Admin
Main Flow/Basic Path	1. Dapat melihat dashboard monitoring kehadiran pegawai. 2. Dapat mengelola daftar hadir pegawai. 3. Dapat melihat report absensi bulanan. 4. Dapat melihat report absensi tahunan. 5. Dapat melihat rekapitulasi gaji per tahun. 6. Dapat melakukan pengaturan jam kerja. 7. Dapat mengelola data pegawai.
Invariant A:	-

4.3 Activity Diagram

1. Activity Diagram Admin Mengelola Daftar Hadir Pegawai.



Gambar 3. Activity Diagram Admin Mengelola Daftar Hadir Pegawai

2. Activity Diagram Admin Mengelola Data Pegawai



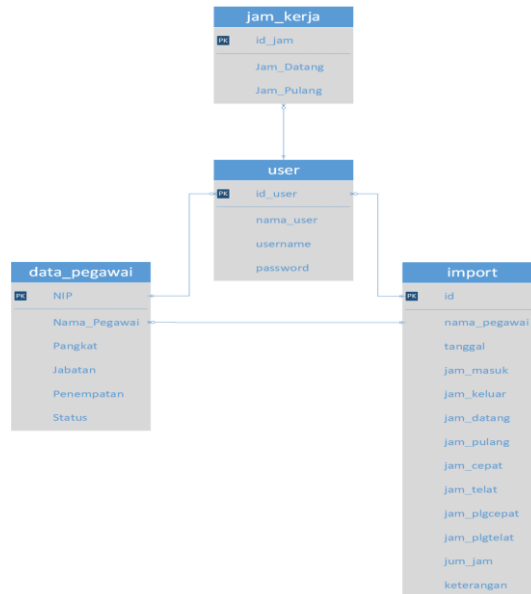
Ciptaan disebarluaskan di bawah [Lisensi Creative Commons Atribusi 4.0 Internasional](https://creativecommons.org/licenses/by/4.0/).



1. ERD (Entity Relationship Diagram)



2. LRS (Logical Record Structure)



Gambar 6 .LRS (Logical Record Structure)

3. Spesifikasi File

Dengan nama database absen.sql

a. Spesifikasi File Tabel User

Nama File : Tabel User

Akronim : user

Tipe File : File Master

Akses File : Random

Panjang record : 65

Kunci field : id_user

Tabel 2. Spesifikasi File Tabel User

No.	Elemen Data	Nama Field	Tipe	Size	Keterangan
1	Id User	id_user	int	5	Primary Key
2	Nama User	nama_user	varchar	20	
3	Username	username	varchar	20	
4	Password	password	varchar	20	

b. Spesifikasi File Tabel jam_kerja

Nama File : Tabel jam_kerja

Akronim : t_jam_kerja

Tipe File : File Master

Akses File : Random

Panjang record : 15

Kunci field : id_jam

Tabel 3. Spesifikasi File Tabel jam_kerja

No.	Elemen Data	Nama Field	Tipe	Size	Keterangan
1	Id Jam	id_jam	int	15	Primary Key
2	Jam Datang	jam_datang	time		
3	Jam Pulang	jam_pulang	time		



Ciptaan disebarluaskan di bawah [Lisensi Creative Commons Atribusi 4.0 Internasional](https://creativecommons.org/licenses/by/4.0/).

c. Spesifikasi File Tabel import

Nama File : Tabel import

Akronim : t_import

Tipe File : File Master

Akses File : Random

Panjang record : 290

Kunci field : id

Tabel 4. Spesifikasi File Tabel import

No.	Elemen Data	Nama Field	Tipe	Size	Keterangan
1	Id Import	id	int	20	Primary Key
2	Nama Pegawai	nama_pegawai	varchar	50	
3	Tanggal	tanggal	varchar	20	
4	Jam Masuk	jam_masuk	varchar	20	
5	Jam Keluar	jam_keluar	varchar	20	
6	Jam Datang	jam_datang	varchar	20	
7	Jam Pulang	jam_pulang	varchar	20	
8	Jam Cepat	jam_cepat	varchar	20	
9	Jam Telat	jam_tela	varchar	20	
10	Jam Pulang Cepat	jam_plgcepat	varchar	20	
11	Jam Pulang Telat	jam_plgtelat	varchar	20	
12	Jumlah Jam	jum_jam	varchar	20	
13	Keterangan	keterangan	varchar	20	

d. Spesifikasi File Tabel Data Pegawai

Nama File : Tabel data_pegawai

Akronim : t_data_pegawai

Tipe File : File Master

Akses File : Random

Panjang record : 270

Kunci field : NIP

Tabel 5. Spesifikasi File Tabel data_pegawai

No.	Elemen Data	Nama Field	Tipe	Size	Keterangan
1	NIP	NIP	varchar	50	Primary Key
2	Nama Pegawai	Nama_Pegawai	varchar	50	
3	Pangkat	Pangkat	varchar	50	
4	Jabatan	Jabatan	varchar	50	

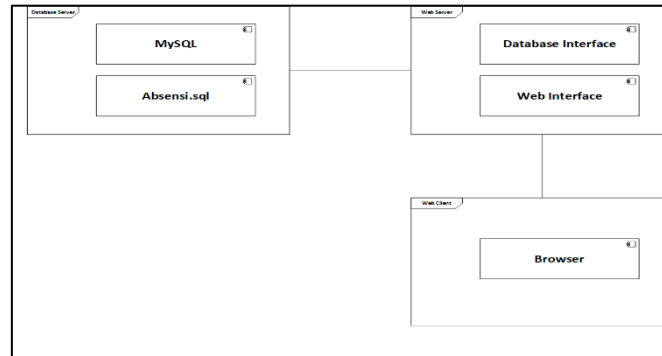
4.5 Software Architecture

1. Deployment Diagram

Deployment diagram terdiri dari node yang merupakan perangkat keras fisik yang digunakan untuk menyebarkan aplikasi. Tiap node pada deployment diagram mewakili satu unit komputasi sistem yang dalam banyak hal merupakan bagian dari perangkat keras. Deployment diagram dalam sistem ini menggambarkan bagaimana sistem website dapat terlihat.



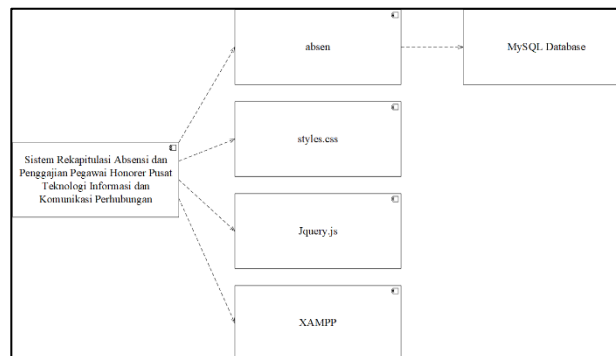
Ciptaan disebarluaskan di bawah [Lisensi Creative Commons Atribusi 4.0 Internasional](https://creativecommons.org/licenses/by/4.0/).



Gambar 7. Deployment Diagram Sistem Rekapitulasi Absensi dan Penggajian

2. Component Diagram

Component diagram menggambarkan struktur dan hubungan antar komponen piranti lunak, termasuk ketergantungan (dependency) di antaranya, komponen piranti lunak adalah modul berisi code, baik berisi source code maupun binary code, baik library maupun executable, baik yang muncul pada compile time, link time, maupun run time. Komponen dapat juga berupa interface, yaitu kumpulan layanan yang disediakan sebuah komponen untuk komponen lain.



Gambar 8. Component Diagram Sistem Rekapitulasi Absensi dan Penggajian Pegawai Honorer Pustikomhub

4.6 User Interface

Berikut adalah tampilan atau user interface Sistem Rekapitulasi Absensi dan Penggajian berbasis web dari program yang diusulkan.

1. Tampilan Login Admin

Gambar 9 menampilkan nama aplikasi dan form login untuk admin.

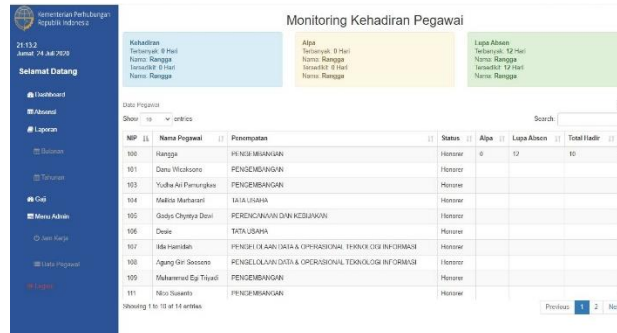


Gambar 9. Tampilan login admin



2. Tampilan Halaman Dashboard

Gambar 10 menampilkan jumlah kehadiran, alpa dan lupa absen terbanyak dan tersedikit yang digunakan untuk pemantauan tingkat kedisiplinan pegawai.



NIP	Nama Pegawai	Penempatan	Status	Alpa	Lupa Absen	Total Hadir
100	Rangga	PENGELOMPOKAN	Honorar	6	12	80
101	Danu Wicaksono	PENGEMBANGAN	Honorar			
103	Yudha Adi Panungkes	PENGEMBANGAN	Honorar			
104	Melinda Murbasari	TATA USAHA	Honorar			
105	Galaxy Chyrisya Dewi	PERENCANAAN DAN KEBUJAWAN	Honorar			
106	Devic	TATA USAHA	Honorar			
107	Ida Hamidah	PENGURAIAN DATA & OPERASIONAL TEKNIK DIG INFORMASI	Honorar			
108	Agung Gil Sorensen	PENGURAIAN DATA & OPERASIONAL TEKNIK DIG INFORMASI	Honorar			
109	Mubhammad Egi Iryadi	PENGEMBANGAN	Honorar			
111	Nico Susanto	PENGEMBANGAN	Honorar			

Gambar 10. Tampilan Halaman Dashboard

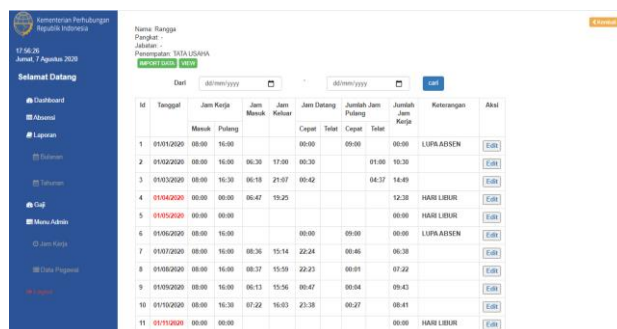
3. Tampilan Halaman Absensi

Gambar 11-12 menampilkan daftar kehadiran per pegawai. Dalam tampilan ini halaman detail absensi pada masing-masing pegawai, admin dapat mengimport data, edit keterangan dan melihat tampilan pdf data absensi pegawai selama setahun



ID	Nama Pegawai	NIP	Aksi
1	Rangga	100	Detail
2	Danu Wicaksono	101	Detail
3	Yudha Adi Panungkes	103	Detail
4	Melinda Murbasari	104	Detail
5	Galaxy Chyrisya Dewi	105	Detail
6	Devic	106	Detail
7	Ida Hamidah	107	Detail
8	Agung Gil Sorensen	108	Detail
9	Mubhammad Egi Iryadi	109	Detail
10	Nico Susanto	111	Detail
11	Ady Catur Santoso	112	Detail
12	Mentari Marissa	113	Detail
13	Aerica Dessy R	114	Detail
14	Sukarjo	115	Detail

Gambar 11. Tampilan Halaman Absensi



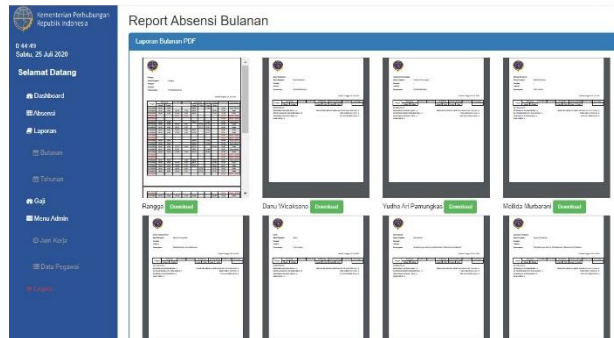
ID	Tanggal	Jam Kerja	Jam Masuk	Jam Keluar	Jam Datang	Jumlah Jam Pulang	Jumlah Jam Kerja	Keterangan	Aksi
1	01/01/2020	08:00	16:00		08:00	09:00	08:00	LUPA ABSEN	Edit
2	01/02/2020	08:00	16:00	06:30	08:30		01:00	10:30	Edit
3	01/03/2020	08:00	16:30	06:15	21:07	06:42	06:57	14:49	Edit
4	01/04/2020	08:00	08:00	06:47	19:25		12:38	HAIR LIBUR	Edit
5	01/05/2020	08:00	08:00				08:00	HAIR LIBUR	Edit
6	01/06/2020	08:00	16:00		08:00	09:00	08:00	LUPA ABSEN	Edit
7	01/07/2020	08:00	16:00	06:30	15:14	22:24	06:46	06:38	Edit
8	01/08/2020	08:00	16:00	08:37	15:55	22:23	08:01	07:22	Edit
9	01/09/2020	08:00	16:00	06:13	15:56	08:47	08:04	09:43	Edit
10	01/10/2020	08:00	16:30	07:22	16:03	23:38	08:27	08:41	Edit
11	01/11/2020	08:00	08:00				08:00	HAIR LIBUR	Edit

Gambar 12. Tampilan Details

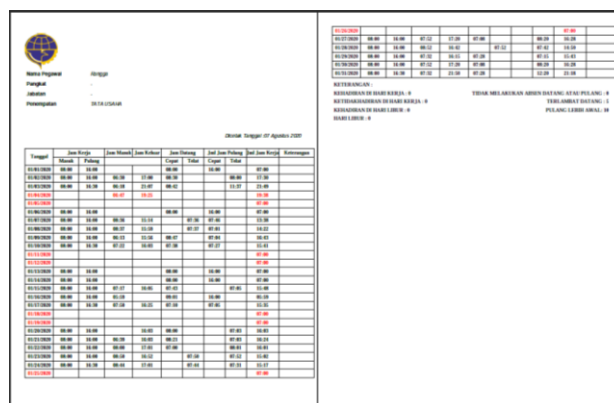
4. Tampilan Halaman Laporan Absensi Bulanan

Gambar 13-14 menampilkan laporan absensi bulanan masing – masing pegawai yang dapat diunduh menjadi file pdf.





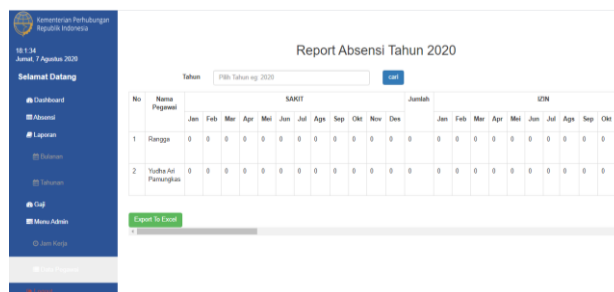
Gambar 13. Tampilan Halaman Laporan Absensi Bulanan



Gambar 14. Tampilan pdf Laporan Absensi Pegawai Bulanan

5. Tampilan Halaman Laporan Absensi Tahunan

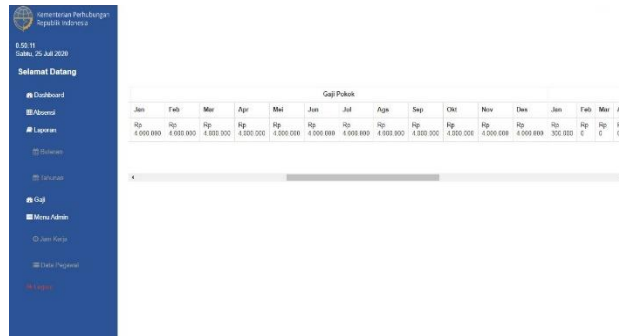
Gambar 15 menampilkan report absensi tahunan yang berisikan rekapitulasi izin, sakit, alpa, lupa absen, pulang cepat dan terlambat datang juga jumlah ketidakhadiran selama satu tahun.



Gambar 15. Tampilan Laporan Absensi Tahunan

6. Tampilan Halaman Rekapitulasi Gaji

Gambar 16 menunjukkan rekapitulasi penerimaan gaji pegawai selama satu tahun termasuk potongan gaji pegawai.




Gaji Pokok											
Jan	Feb	Mar	Apr	Mei	Jun	Jul	Agst	Sep	Ok	Nov	Des
Rp	Rp	Rp	Rp	Rp	Rp	Rp	Rp	Rp	Rp	Rp	Rp
4.000.000	4.000.000	4.000.000	4.000.000	4.000.000	4.000.000	4.000.000	4.000.000	4.000.000	4.000.000	4.000.000	4.000.000

Gambar 16. Tampilan Halaman Rekapitulasi Gaji

7. Tampilan Menu Admin atau Settings (Jam Kerja)

Gambar 17 menunjukan admin dapat melakukan perubahan pada jam datang dan jam pulang kerja pegawai.



JAM KERJA

Regular

Senin - Kamis = 00:00 - 00:00 s.d. 00:00 - 00:00

Jumat = 00:00 - 00:00 s.d. 00:00 - 00:00

Gambar 17. Tampilan Menu Admin atau Settings (Jam Kerja)

8. Tampilan Menu Admin atau Settings (Data Pegawai)

Gambar 18 menampilkan data pegawai, pada halaman ini admin dapat menambahkan, menghapus dan mengedit data pegawai.

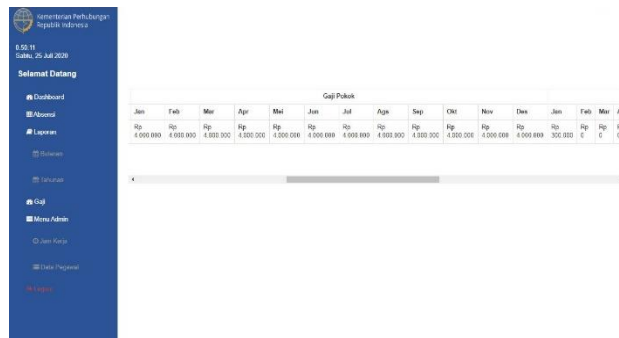


Nama Pegawai	NP	Pangkat	Jabatan	Promosi	Status
Yudha Ari Panungkas	103	-	-	PENGEMBANGAN	Honoror
Rakha	106	-	-	TATA LUSAHA	Honoror
Rangga	100	-	-	PENGEMBANGAN	Honoror
Nico Susanto	111	-	-	PENGEMBANGAN	Honoror
Muhammad Cgi Tjandi	109	-	-	PENGEMBANGAN	Honoror
Martini Hartono	113	-	-	TATA LUSAHA	Honoror
Melisa Mubawani	104	-	-	TATA LUSAHA	Honoror
Ika Haridiah	107	-	-	PENGOLAHAN DATA & OPERASIONAL TEKNOLOGI INFORMASI	Honoror
Gadis Chyntia Dewi	105	-	-	PERENCANAAN DAN KEBUDUKUN	Honoror
Dika	100	-	-	TATA LUSAHA	Honoror

Showing 1 to 10 of 14 entries

Previous 1 2 Next

Gambar 18. Tampilan Menu Admin atau Settings (Data Pegawai)



Gaji Pokok											
Jan	Feb	Mar	Apr	Mei	Jun	Jul	Agst	Sep	Ok	Nov	Des
Rp	Rp	Rp	Rp	Rp	Rp	Rp	Rp	Rp	Rp	Rp	Rp
4.000.000	4.000.000	4.000.000	4.000.000	4.000.000	4.000.000	4.000.000	4.000.000	4.000.000	4.000.000	4.000.000	4.000.000

Gambar 16. Tampilan Halaman Rekapitulasi Gaji

4.7 Code Generation

Berikut adalah tampilan coding Sistem Rekapitulasi Absensi dan Penggajian Berbasis web dari program yang diusulkan.

1. Dashboard

Gambar 19-20 menggambarkan coding untuk menampilkan halaman Dashboard.

```

1 <?php include_once('.../header.php');?>
2 <?php include_once('.../config/config.php');?>
3 <?php
4 $query = mysql_query($connect, "SELECT SUM(Status = 'Honorar') as honorar, SUM(Status = 'PMS') as pms
5 FROM data_pegawai");
6 $queryTerbanyak = "SELECT data_pegawai.NIP, data_pegawai.nama_pegawai, data_pegawai.Penempatan,
7 data_pegawai.status,
8 SUM(keterangan = 'Alpa') as alpa, SUM(keterangan = 'Lupa Absen') as lupaabsen,
9 SUM(keterangan = '') as kehadiran, SUM(keterangan = 'Hari Libur') as harilibur
10 FROM data_pegawai GROUP BY data_pegawai.NIP";
11 $sqlTerbanyak = mysql_query($connect, $queryTerbanyak);
12 $dataStatistik = [];
13 while($row = mysql_fetch_assoc($sqlTerbanyak)){
14     array_push($dataStatistik, $row);
15 }
16 $dataAlpa = $dataStatistik;
17 $dataLupaAbsen = $dataStatistik;
18 $dataKehadiran = $dataStatistik;
19 $arraylength = count($dataKehadiran);
20 array_multisort(array_column($dataAlpa, "alpa"), SORT_DESC, $dataAlpa);
21 array_multisort(array_column($dataLupaAbsen, "lupaabsen"), SORT_DESC, $dataLupaAbsen);
22 array_multisort(array_column($dataKehadiran, "kehadiran"), SORT_DESC, $dataKehadiran);

```

Gambar 19. Memanggil Query

```

27 $sqlStatusPegawai = mysql_fetch_assoc($query);
28 <?
29 <div class="row">
30 <div class="col-lg-12">
31 <div class="row">
32 <div class="col-sm-4">
33 <div class="alert alert-info">
34 <strong>Monitoring Kehadiran Pegawai</strong></div>
35 <div class="col-sm-4">
36 <div class="alert alert-info">
37 <strong>Kehadiran</strong></div>
38 <div class="col-sm-4">
39 <div class="alert alert-info">
40 <strong>Kehadiran</strong></div>
41 <div class="col-sm-4">
42 <div class="alert alert-info">
43 <strong>Kehadiran</strong></div>
44 <div class="col-sm-4">
45 <div class="alert alert-info">
46 <strong>Kehadiran</strong></div>
47 <div class="col-sm-4">
48 <div class="alert alert-info">
49 <strong>Kehadiran</strong></div>
50 <div class="col-sm-4">
51 <div class="alert alert-info">
52 <strong>Kehadiran</strong></div>
53 <div class="col-sm-4">
54 <div class="alert alert-info">
55 <strong>Kehadiran</strong></div>

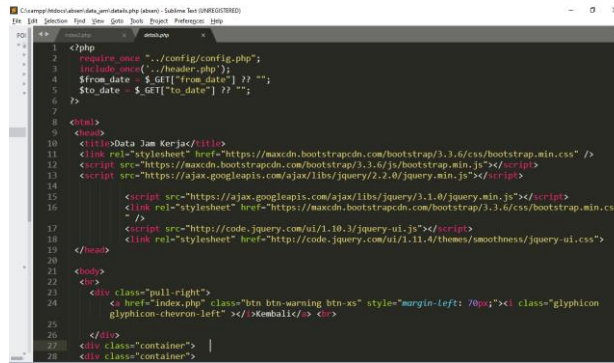
```

Gambar 20. Membuat Tabel Monitoring Kehadiran Pegawai

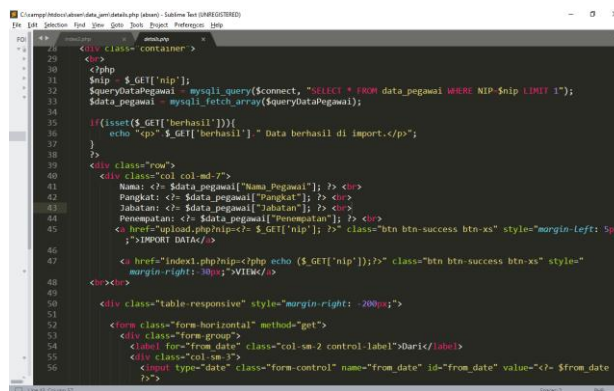
2. Detail Absensi

Gambar 21-22 menggambarkan coding untuk menampilkan halaman Detail Absensi.





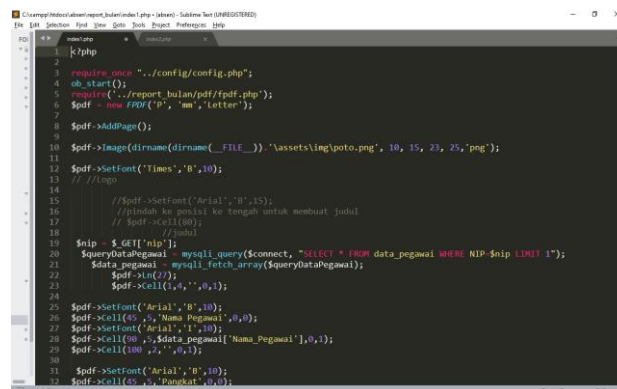
Gambar 21. Membuat Halaman Detail Absensi



Gambar 22. Membuat label Nama, Pangkat, Jabatan dan Penempatan

3. Laporan Absen Bulanan

Gambar 23 menggambarkan coding untuk menampilkan laporan absen bulanan pegawai

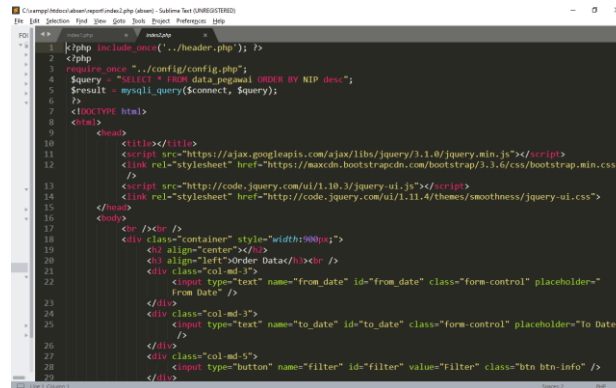


Gambar 23. Membuat Tabel Pdf pada Halaman Laporan Absen Bulanan

4. Laporan Absen Tahunan

Gambar 24 - 26 menggambarkan coding untuk menampilkan laporan absen tahunan pegawai.



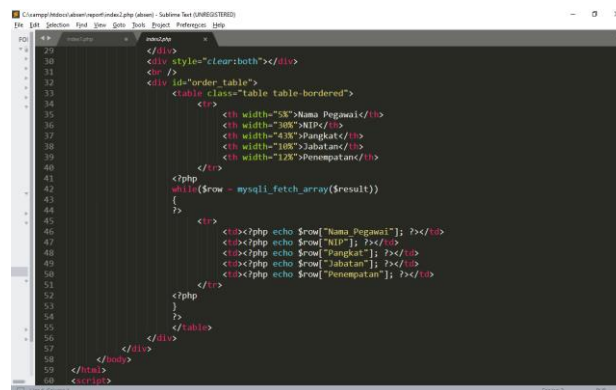


```

1 <?php include_once('.../header.php'); ?>
2 <?php
3 require_once '.../config/config.php';
4 $query = "SELECT * FROM data_pegawai ORDER BY NIP desc";
5 $result = mysqli_query($connect, $query);
6 ?>
7 <DOCTYPE html>
8 <html>
9 <head>
10 <title></title>
11 <script src="https://ajax.googleapis.com/ajax/libs/jquery/3.3.0/jquery.min.js"></script>
12 <link rel="stylesheet" href="https://maxcdn.bootstrapcdn.com/bootstrap/3.3.6/css/bootstrap.min.css" />
13 <script src="http://code.jquery.com/ui/1.10.3/jquery-ui.js"></script>
14 <link rel="stylesheet" href="http://code.jquery.com/ui/1.11.4/themes/smoothness/jquery-ui.css">
15 </head>
16 <body>
17 <div class="container" style="width:900px;">
18 <div align="center"></div>
19 <div align="left">Order Data</div>
20 <div class="col-md-2">
21 <input type="text" name="from_date" id="from_date" class="form-control" placeholder="from Date" />
22 </div>
23 <div class="col-md-3">
24 <input type="text" name="to_date" id="to_date" class="form-control" placeholder="to Date" />
25 </div>
26 <div class="col-md-5">
27 <input type="button" name="filter" id="filter" value="filter" class="btn btn-info" />
28 </div>
29 </div>

```

Gambar 24. Membuat Tabel pada Halaman Laporan Absen Tahunan

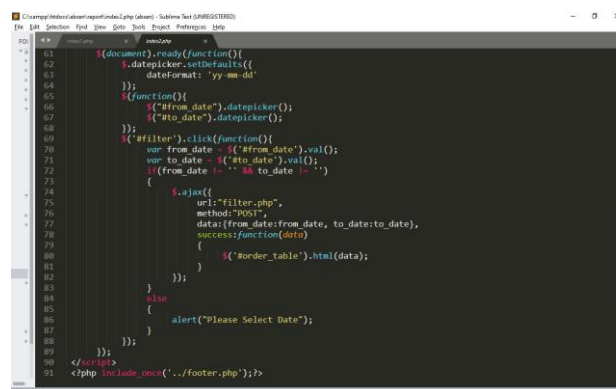


```

27 </div>
28 <div style="clear:both"></div>
29 <div>
30 <div id="order_table">
31 <table class="table table-bordered">
32 <tr>
33 <th width="50%">Nama Pegawai</th>
34 <th width="30%">NIP</th>
35 <th width="10%">Pangkat</th>
36 <th width="10%">Jabatan</th>
37 <th width="12%">Penempatan</th>
38 </tr>
39 <tr>
40 <td colspan="5"></td>
41 </tr>
42 <tr>
43 <td colspan="5"></td>
44 </tr>
45 <tr>
46 <td colspan="5"></td>
47 </tr>
48 <tr>
49 <td colspan="5"></td>
50 </tr>
51 <tr>
52 <td colspan="5"></td>
53 </tr>
54 <tr>
55 <td colspan="5"></td>
56 </tr>
57 </table>
58 </div>
59 </div>
60 </div>

```

Gambar 25. Membuat Label Nama Pegawai, NIP, Pangkat, Jabatan dan Penempatan pada Halaman Laporan Absen Tahunan



```

61 $(document).ready(function(){
62 $datepicker.setDefaults({
63 dateFormat: 'yy-mm-dd'
64 });
65 $(function(){
66 $('#from_date').datepicker();
67 $('#to_date').datepicker();
68 });
69 $('#filter').click(function(){
70 var from_date = $('#from_date').val();
71 var to_date = $('#to_date').val();
72 $(from_date + " to " + to_date);
73 {
74 $.ajax({
75 url:"filter.php",
76 method:"POST",
77 data:{from_date:from_date, to_date:to_date},
78 success:function(data)
79 {
80 $('#order_table').html(data);
81 }
82 });
83 }
84 else
85 {
86 alert("Please Select Date");
87 }
88 });
89 }
90 </div>
91 <?php include_once('.../footer.php'); ?>

```

Gambar 26. Menambahkan fungsi pencarian pada Halaman Laporan Absen Tahunan

5. Laporan Gaji Tahunan

Gambar 27 menggambarkan coding untuk menampilkan laporan gaji tahunan pegawai.



Ciptaan disebarluaskan di bawah [Lisensi Creative Commons Atribusi 4.0 Internasional](https://creativecommons.org/licenses/by/4.0/).


```

1 <?php
2 require_once "../config/config.php";
3 $date_now = $_GET['tahun'] ?? date("Y");
4 $pjl_pokok = 400000;
5 $potongan = 50000;
6 $query = "SELECT data_pegawai.NIP, data_pegawai.nama_pegawai, data_pegawai.Penempatan, data_pegawai.status,
7 SUM(keterangan 'Alpa' and substr(tanggal,1,2) = '01') as alpa_jan,
8 SUM(keterangan 'Alpa' and substr(tanggal,1,2) = '02') as alpa_feb,
9 SUM(keterangan 'Alpa' and substr(tanggal,1,2) = '03') as alpa_mar,
10 SUM(keterangan 'Alpa' and substr(tanggal,1,2) = '04') as alpa_apr,
11 SUM(keterangan 'Alpa' and substr(tanggal,1,2) = '05') as alpa_mai,
12 SUM(keterangan 'Alpa' and substr(tanggal,1,2) = '06') as alpa_jun,
13 SUM(keterangan 'Alpa' and substr(tanggal,1,2) = '07') as alpa_jul,
14 SUM(keterangan 'Alpa' and substr(tanggal,1,2) = '08') as alpa_ags,
15 SUM(keterangan 'Alpa' and substr(tanggal,1,2) = '09') as alpa_sep,
16 SUM(keterangan 'Alpa' and substr(tanggal,1,2) = '10') as alpa_okt,
17 SUM(keterangan 'Alpa' and substr(tanggal,1,2) = '11') as alpa_nov,
18 SUM(keterangan 'Alpa' and substr(tanggal,1,2) = '12') as alpa_des,
19 SUM(keterangan 'Lupa Absen' and substr(tanggal,1,2) = '01') as lupaabsen_jan,
20 SUM(keterangan 'Lupa Absen' and substr(tanggal,1,2) = '02') as lupaabsen_feb,
21 SUM(keterangan 'Lupa Absen' and substr(tanggal,1,2) = '03') as lupaabsen_mar,
22 SUM(keterangan 'Lupa Absen' and substr(tanggal,1,2) = '04') as lupaabsen_apr,
23 SUM(keterangan 'Lupa Absen' and substr(tanggal,1,2) = '05') as lupaabsen_mai,
24 SUM(keterangan 'Lupa Absen' and substr(tanggal,1,2) = '06') as lupaabsen_jun,
25 SUM(keterangan 'Lupa Absen' and substr(tanggal,1,2) = '07') as lupaabsen_jul,
26 SUM(keterangan 'Lupa Absen' and substr(tanggal,1,2) = '08') as lupaabsen_ags,
27 SUM(keterangan 'Lupa Absen' and substr(tanggal,1,2) = '09') as lupaabsen_sep,
28 SUM(keterangan 'Lupa Absen' and substr(tanggal,1,2) = '10') as lupaabsen_okt,
29 SUM(keterangan 'Lupa Absen' and substr(tanggal,1,2) = '11') as lupaabsen_nov,
30 SUM(keterangan 'Lupa Absen' and substr(tanggal,1,2) = '12') as lupaabsen_des,
31 SUM(keterangan 'Hadir' and substr(tanggal,1,2) = '01') as hadir_jan,
32 SUM(keterangan 'Hadir' and substr(tanggal,1,2) = '02') as hadir_feb]

```

Gambar 27. Menambahkan fungsi pada Halaman Laporan Gaji Tahunan Pegawai

6. Data Pegawai

Gambar 28 menggambarkan coding untuk menampilkan Data Pegawai.

```

1 <?php include_once("../header.php");
2 <html>
3 <head>
4 <title></title>
5 <script src="https://code.jquery.com/jquery-3.12.4.js"></script>
6 <link rel="stylesheet" href="https://maxcdn.bootstrapcdn.com/bootstrap/3.3.7/css/bootstrap.min.css" />
7 <script src="https://cdn.datatables.net/1.10.15/js/jquery.dataTables.min.js"></script>
8 <script src="https://cdn.datatables.net/1.10.15/js/dataTables.bootstrap.min.js"></script>
9 <link rel="stylesheet" href="https://cdnjs.cloudflare.com/ajax/libs/bootstrap-datepicker/1.6.4/css/
bootstrap-datepicker.css" />
10 <script src="https://cdnjs.cloudflare.com/ajax/libs/bootstrap-datepicker/1.6.4/js/bootstrap-datepicker.js">
</script>
11
12 </head>
13 <body>
14 <div class="box">
15 <div style="text-align: center;"> Data Pegawai PUSTIKOM </div>
16
17 <div>
18 <small> Data Pegawai </small>
19
20 <div class="pull-right">
21 <a href="" class="btn btn-default btn-xs"><i class="glyphicon glyphicon-refresh"></i></a>
22 <a href="add.php" class="btn btn-success btn-xs"><i class="glyphicon glyphicon-plus"></i></a>
23 </div>
24 </div>
25 <div class="table-responsive">
26 <table class="table table-striped table-bordered" id="data_pegawai">
27 <thead>
28 <tr>
29 <th> No </th>
30 <th> Nama Pegawai </th>
31 <th> NIP </th>
32 <th> BTP </th>
33 </tr>
34 </thead>
35 </div>

```

Gambar 28. Membuat Form Data Pegawai

4.8 Testing

Testing ini bertujuan untuk mencari kesalahan atau error pada Sistem Rekapitulasi dan Penggajian Pegawai Honorer Pustikomhub agar dapat diperbaiki sebelum aplikasi ini dipergunakan.

1. Pengujian Form Login

Hasil pengujian form login Sistem Rekapitulasi dan Penggajian Pegawai Honorer Pustikomhub ditampilkan pada Tabel 6.

Tabel 6.

Hasil Black Box Testing Form Login

Skenario pengujian	Test Case	Hasil yang diharapkan	Hasil pengujian	Kesimpulan
Username dan password tidak diisi kemudian klik tombol Login	Username : (kosong) Password : (kosong)	Sistem menolak dan menampilkan "Please fill out this field"	Sesuai harapan	Valid



<i>Username dan password diisi dengan salah kemudian klik tombol Login</i>	<i>Username : (user) Password : (user)</i>	Sistem menolak dan menampilkan “ <i>LOGIN GAGAL! Username/Password Salah</i> ”	Sesuai harapan	Valid
<i>Username dan password diisi dengan benar kemudian klik tombol Login</i>	<i>Username : (admin) Password : (admin)</i>	Sistem menerima akses dan menampilkan halaman dashboard	Sesuai harapan	Valid

2. Pengujian Form Tambah Data Pegawai

Hasil pengujian form tambah data pegawai Sistem Rekapitulasi dan Penggajian Pegawai Honorer Pustikomhub ditampilkan pada Tabel 7.

Tabel 7.
Hasil Black Box Testing Form Tambah Data Pegawai

Skenario pengujian	Test Case	Hasil yang diharapkan	Hasil pengujian	Kesimpulan
Nama Pegawai, NIP, Pangkat, Jabatan, Penempatan, Status Klik Simpan	Nama Pegawai : (kosong) NIP : (kosong) Pangkat : (kosong) Jabatan : (kosong) Penempatan : (kosong) Status : (kosong)	Sistem menolak dan menampilkan “ <i>Please fill out this field</i> ”	Sesuai harapan	Valid
Nama Pegawai, NIP, Pangkat, Jabatan, Penempatan, Status Klik Simpan	Nama Pegawai : (Agus Purwanto) NIP : (116) Pangkat : (-) Jabatan : (-) Penempatan : (PERENCANAAN DAN KEBIJAKAN) Status : (Honorer)	Sistem menerima inputan data dan menampilkan kembali halaman Data Pegawai	Sesuai harapan	Valid

3. Pengujian Form Data Absensi Pegawai

Hasil pengujian form tambah data pegawai Sistem Rekapitulasi dan Penggajian Pegawai Honorer Pustikomhub ditampilkan pada Tabel 8.

Tabel 8.
Hasil Black Box Testing Form Data Pegawai

Skenario pengujian	Test Case	Hasil yang diharapkan	Hasil pengujian	Kesimpulan
--------------------	-----------	-----------------------	-----------------	------------



Ciptaan disebarluaskan di bawah [Lisensi Creative Commons Atribusi 4.0 Internasional](https://creativecommons.org/licenses/by/4.0/).

1	Melihat detail absensi	Detail : (dipilih)	Tampil Detail data absensi	Sesuai harapan	Valid
2	Import data lalu tampil form import absen pegawai lalu pilih data kemudian klik import	Import Data : (dipilih)	Sistem menampilkan pesan data “data berhasil diimport”	Sesuai harapan	Valid
3	Mengubah data keterangan lalu tampil form edit keterangan kemudian klik simpan	Edit : (dipilih)	Tampil Detail data absensi dengan data keterangan yang sudah diedit	Sesuai harapan	Valid
4	Melihat data absensi yang sudah diexport ke file pdf	View : (dipilih)	Tampil data absensi yang sudah diexport ke file pdf	Sesuai harapan	Valid

4.7 Support

Support yang dimaksud pada Sistem Rekapitulasi dan Penggajian Pegawai Honorer Pustikomhub adalah Perangkat Keras dan Perangkat Lunak yang digunakan penulis dalam pembuatan aplikasi ini.

1. Spesifikasi *Hardware* dan *Software*

Spesifikasi hardware dan software yang digunakan penulis dalam pembuatan Sistem Rekapitulasi dan Penggajian Pegawai Honorer Pustikomhub ditampilkan pada Tabel 9 dan Tabel 10.

Tabel 9.
Spesifikasi *Hardware* (Perangkat Keras)

Kebutuhan	Keterangan
<i>Processor</i>	Intel® Core™ i7-2620M CPU @ 2.70GHz (4 CPUs)
RAM	8 GB
<i>Harddisk</i>	500 GB
Monitor	Standard 14”
<i>Printer</i>	<i>Inject</i>
<i>Keyboard/mouse</i>	<i>Standard</i>

Tabel 10.
Spesifikasi *Software* (Perangkat Lunak)

Kebutuhan	Keterangan
Sistem Operasi	Windows 10 64-bit
<i>Browser</i>	<i>Google Chrome, Microsoft Edge</i>
<i>Software</i>	<i>Sublime Text, MySQL, Apache, XAMPP, PHP MyAdmin</i>

V. KESIMPULAN

Sistem berjalan dengan baik, semua rekapitulasi absen bulanan ataupun tahunan termasuk rekapitulasi sudah tertata rapi didalam sistem dan bisa di cari berdasarkan hari, bulan ataupun tahun.

1. Di dalam sistem ini , kedepannya bisa terintegrasi dengan fingerprint dari Biro Umum agar tidak adanya pengerjaan dua kali saat melakukan rekapitulasi absen.
2. Di dalam sistem ini, bisa ditambahkan cetak slip gaji untuk arsip pegawai.



Ciptaan disebarluaskan di bawah [Lisensi Creative Commons Atribusi 4.0 Internasional](https://creativecommons.org/licenses/by/4.0/).

REFERENASI

- [1] D. Purba, “Sistem Informasi Akuntansi Penggajian Dan Pengupahan: Studi Kasus Pada Sebuah Rumah Sakit,” *J. Manaj.*, vol. 4, no. 1, pp. 15–22, 2018.
- [2] S. Aswati, N. Mulyani, Y. Siagian, and A. Z. Syah, “Peranan Sistem Informasi Dalam Perguruan Tinggi,” *J. Teknol. dan Sist. Inf.*, vol. 1, no. 2, pp. 79–86, 2015, [Online]. Available: http://is.its.ac.id/pubs/oajis/index.php/file/download_file/1466.
- [3] R. Yanto, “Manajemen Basis Data Menggunakan MySQL,” in *Manajemen Basis Data Menggunakan MySQL*, 1st ed., Yogyakarta: Deepublish, 2018, p. 243 halaman.
- [4] W. Komputer, “Shortcourse series Adobe Photoshop CS 6,” in *Shortcourse series Adobe Photoshop CS 6, Shortcours.*, WESTRININGSIH, Ed. Yogyakarta: PENERBIT ANDI, 2012, p. 242.
- [5] Pengembangan Sistem Penggajian pada Kantor Pelayanan Kekayaan Negara dan Lelang (KPKNL) Kota Metro,” *J. Komputasi*, vol. 1, no. 2, pp. 20–29, 2014.
- [6] Abdullah, “Rancang Bangun Sistem Informasi,” Romney dan Steinbart, no. tahun 2016, pp. 7–25, 2015.
- [7] H. K. Siradjuddin, “Sistem Informasi Pariwisata Sebagai Media Promosi Pada Dinas Kebudayaan Dan Pariwisata Kota Tidore Kepulauan,” *IJIS - Indones. J. Inf. Syst.*, vol. 3, no. 2, pp. 46–55, 2018, doi: 10.36549/ijis.v3i2.43.
- [8] H. Kusumahati, “SI1311476759 - widuri.” [Online]. Available: http://widuri.raharja.info/index.php/SI1311476759#Konsep_Dasar_UML_.28Unified_Modeling_Language.29.
- [9] H. Santoso and A. W. Yulianto, “Analisa Dan Perancangan Sistem Absensi Siswa Berbasis Web Dan Sms Gateway,” *J. Matrik*, vol. 16, no. 2, p. 65, 2017, doi: 10.30812/matrik.v16i2.11.
- [10] A. Samad, S. H. Hadad, P. Studi, M. Informatika, P. Studi, and T. Komputer, “Sistem Informasi Kependudukan Pada Kantor Lurah Sangaji Berbasis Web,” vol. 2, no. 2, pp. 60–67, 2019.
- [11] Agnitia L. Mita, T. Muhamad, and A. Surtika, “Sistem Informasi Pengolahan Data Administrasi Kependudukan Pada Kantor Desa Pucung Karawang,” *J. Interkom Vol. 13 No. 3*, vol. 13, no. 3, pp. 14–21, 2018.
- [12] J. Akuntansi, “3 1,2,3,” vol. 14, no. 1, pp. 148–153, 2019.
- [13] S. Sumiyati, Y. Nawangsasi, and I. Gustirani, “Database Paket Kontraktual Berbasis Web,” *J. Pendidik. Akunt. Keuang.*, vol. 6, no. 2, p. 67, 2018, doi: 10.17509/jpak.v6i2.16246.
- [14] D. Pradiatiningtyas and Suparwanto, “E-Learning Sebagai Media Pembelajaran Berbasis Web Pada Smk N 4 Purworejo,” *Indones. Netw.*, vol. 7, no. 2, pp. 1–8, 2017, [Online]. Available: <https://ijns.org/journal/index.php/ijns/article/download/1499/1460>.
- [15] F. Ayu and N. Permatasari, “Perancangan Sistem Informasi Pengolahan Data Praktek Kerja Lapangan (Pkl) Pada Devisi Humas Pt. Pegadaian,” *Intra-Tech*, vol. 2, no. 2, pp.



- 12–26, 2018.
- [16] N. Hidayatun, “Problem Solving Sistem Penggajian Karyawan Dalam Manajemen Operasional Komputer Menggunakan Pendekatan Sistem,” *Ijcit*, vol. 1, no. 2, pp. 1–9, 2016, [Online].
- [17] Available: <https://ejournal.bsi.ac.id/ejurnal/index.php/ijcit/article/view/1320>.
- [18] M. Muhyar and K. Siahaan, “Informasi Penggajian Karyawan Pada Pt Tridaya Dimensi Indonesia Jambi,” vol. 4, no. 4, pp. 410–422, 2019.
- [19] N. Anggraini and A. R. Octivaningsih, “Penerapan Sistem Pengendalian Internal Atas Sistem Prosedur Pembayaran Gaji Berbasis Komputerisasi Pada Sma Mulia Plus,” *J. Manaj. Indones.*, vol. 16, no. 2, p. 126, 2017, doi: 10.25124/jmi.v16i2.318.
- [20] Struktur Organisasi Pusat Teknologi Informatika dan Komunikasi Perhubungan – Sekretariat Jenderal Kementerian Perhubungan.
- [21] http://jdih.dephub.go.id/assets/uudocs/permen/2018/PM_122_TAHUN_2018.pdf

